

Salonportal

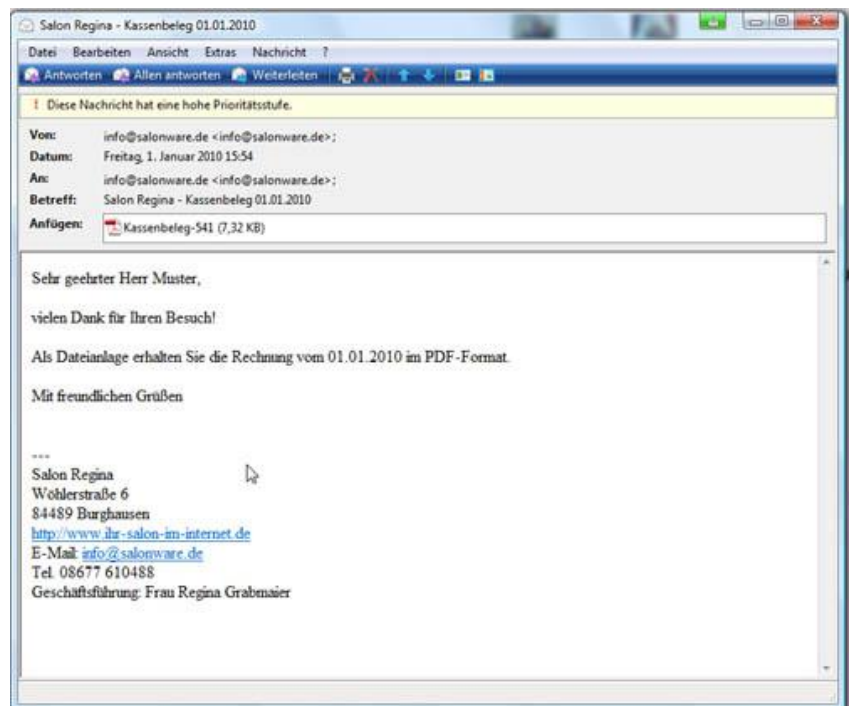
Rechnung per E-Mail senden

Nach einem Kassiervorgang kann die Rechnung an die hinterlegte E-Mail-Adresse der Kundin bzw. des Kunden gesendet werden.

Es kann auch eine abweichende E-Mail-Adresse in eine Eingabefeld eingetragen werden.

Der Versand der Rechnung erfolgt im PDF-Format mit einem automatisch erstellten, personalisierten Anschreiben.

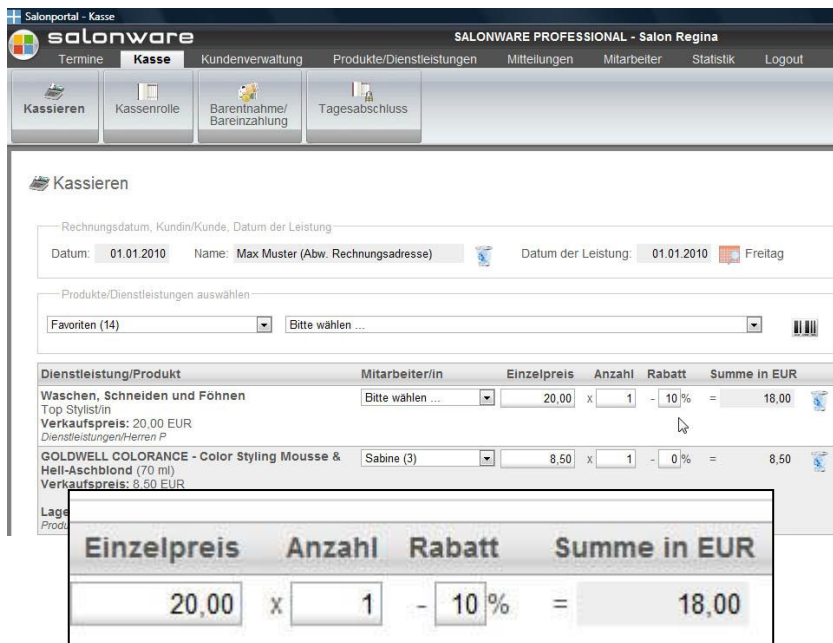
Beim Kassieren von „Laufkunden“ ist der Rechnungsversand nicht möglich.



Rabatt in Kassenpositionen

In der Kasse kann für jede Position ein Rabatt in Prozent eingetragen werden. Standardmäßig werden 0% angezeigt. Die Aktualisierung der Zeilensumme und Gesamtsumme erfolgt nach dem Verlassen des Eingabefeldes (z. B. durch die Tabulator-Taste, Enter-Taste oder Mausklick).

Die Ermäßigung wird in der Rechnung als zusätzliche Textbemerkung angezeigt.



Rechnung 542

| Menge | Dienstleistung/Produkt | Einzelpreis (brutto) in EUR | Gesamtpreis (brutto) in EUR | Ust.-Satz |
|-------|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------|
| 1 | Waschen, Schneiden und Föhnen *** Ermäßigung: 10 % Rabatt *** Stylist/in: Sabine | 18,00 | 18,00 | 19% |
| 1 | GOLDWELL COLORANCE - Color Styling Mousse & Hell-Aschblond (70 ml) | 8,50 | 8,50 | 19% |

Tagesbericht per E-Mail versenden

Nach dem Tagesabschluss kann der Tagesbericht per E-Mail versendet werden.

Der Versand des PDF-Dokumentes kann entweder **manuell** (durch Anklicken von „Tagesbericht senden“), oder **automatisch** direkt nach dem Tagesabschluss durchgeführt werden.

Die Einstellung des Tagesberichtsversandes erfolgt im Managementportal im Bereich Salonverwaltung/Stammdaten (siehe weiter unten).



Online-Termine im Kalender

Termine, die im Kundenportal **meinsalon.de** durch die Kunden selbst im Kalender eingetragen werden (Online-Termine), werden im Tageskalender, Wochenkalender und Mitarbeiterkalender mit einem blauen Rahmen dargestellt.



| Uhrzeit | Regina |
|---------|----------------|
| | 8.30-18.00 Uhr |
| ↗ 8:30 | |
| ↗ 8:45 | |
| ↗ 9:00 | |
| ↗ 9:15 | |
| ↗ 9:30 | |



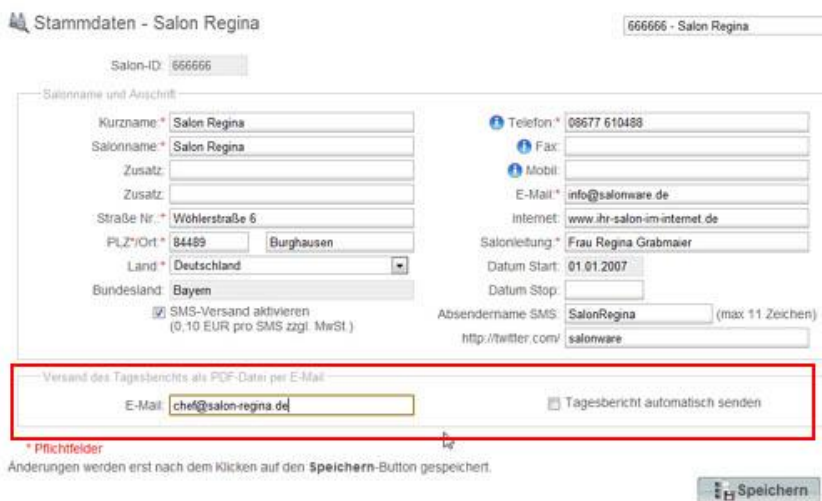
Managementportal

Tagesbericht per E-Mail versenden

Nach dem Tagesabschluss kann der Tagesbericht per E-Mail versendet werden.

Der Versand des PDF-Dokumentes kann entweder manuell „auf Knopfdruck“, oder automatisch direkt nach dem Tagesabschluss. Die Einstellung des Tagesberichtsversandes erfolgt im Managementportal im Bereich Salonverwaltung/Stammdaten.

Wenn eine E-Mail-Adresse in das Eingabefeld eingetragen wird, ist der manuelle Versand aktiviert. Durch das Ankreuzfeld „Tagesbericht automatisch versenden“ wird der Tagesbericht automatisch - sofort nach dem Tagesabschluss - an die eingetragene E-Mail-Adresse versendet.



Stammdaten - Salon Regina

Salon-ID: 666666

Salonname und Anschrift:

Kurzname: Salon Regina
 Salonname: Salon Regina
 Zusatz:
 Zusatz:
 Straße Nr.: Wöhlerstraße 6
 PLZ/Ort: 84469 Burghausen
 Land: Deutschland
 Bundesland: Bayern

SMS-Versand aktivieren (0,10 EUR pro SMS zzgl. MwSt.)

Telefon: 09677 610488
 Fax:
 Mobil:
 E-Mail: info@salonware.de
 Internet: www.ihr-salon-im-internet.de
 Salonleitung: Frau Regina Grabmaier
 Datum Start: 01.01.2007
 Datum Stop:
 Absendename SMS: SalonRegina (max 11 Zeichen)
 http://twitter.com: salonware

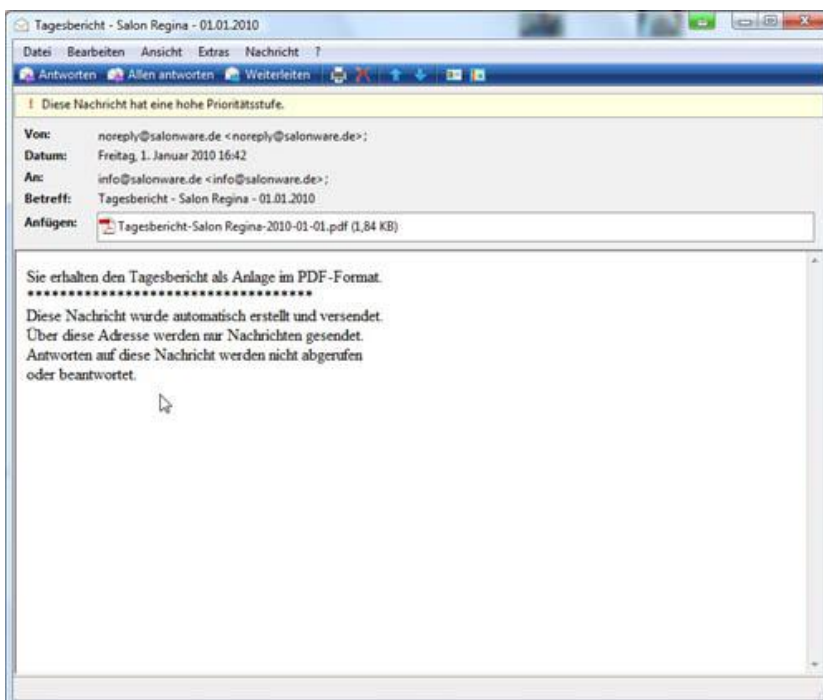
Versand des Tagesberichts als PDF-Datensatz per E-Mail:

E-Mail: chef@salon-regina.de Tagesbericht automatisch senden

* Pflichtfelder

Anderungen werden erst nach dem Klicken auf den **Speichern**-Button gespeichert.

Speichern



SMS-Funktion aktivieren/deaktivieren

Im Managementportal im Bereich Salonverwaltung/Stammdaten kann jetzt die SMS-Funktion aktiviert oder deaktiviert werden. Falls mehrere Salons verwaltet werden, kann die Einstellung so für jeden Salon getrennt eingestellt werden.

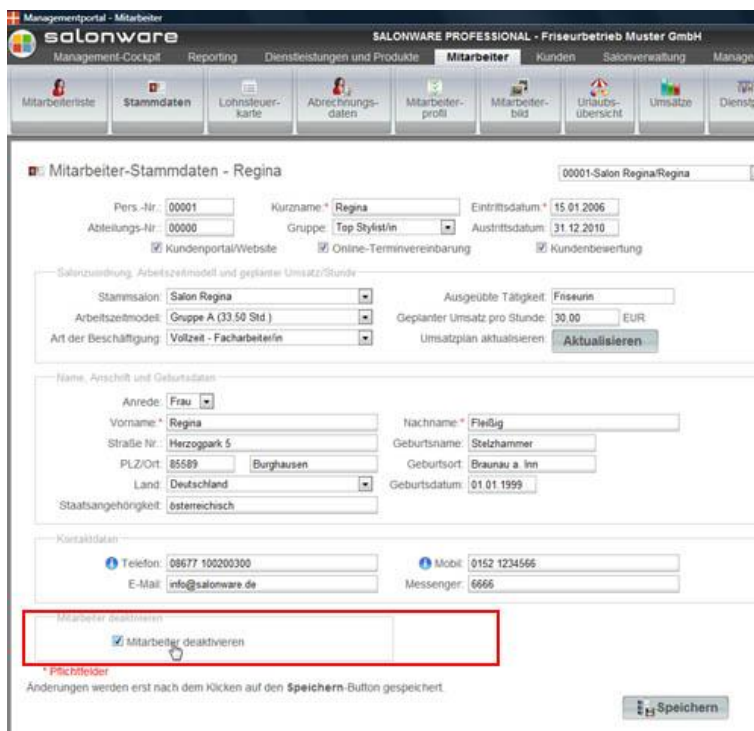
Der SMS Absendername kann aus bis zu 11 Zeichen bestehen (Buchstaben und Zahlen).

Mitarbeiter deaktivieren

Mitarbeiter, die nicht mehr im Unternehmen beschäftigt sind, können im Managementportal im Bereich Mitarbeiter/Stammdaten „deaktiviert“ werden. Nach dem Deaktivieren wird die Mitarbeiterin bzw. der Mitarbeiter in der Mitarbeiterliste nicht mehr angezeigt.

Über das Mitarbeiter-Auswahlfeld (rechts oben) können die deaktivierten Mitarbeiter/innen weiterhin aufgerufen werden. Die deaktivierten Mitarbeiter/innen werden im Auswahlfeld mit vorangestellten „(-)“ am Ende der Mitarbeiterliste dargestellt.

| | | | |
|--|------------------|---------------------|------------------------------|
| Straße Nr.* | Wöhlerstraße 6 | Internet: | www.ihr-salon-im-internet.de |
| PLZ*/Ort.* | 84489 Burghausen | Salonleitung.* | Frau Regina Grabmaier |
| Land.* | Deutschland | Datum Start: | 01.01.2007 |
| Bundesland: | Bayern | Datum Stop: | |
| <input checked="" type="checkbox"/> SMS-Versand aktivieren (0,10 EUR pro SMS zzgl. MwSt.) | | Absendename SMS: | SalonRegina (|
| | | http://twitter.com/ | salonware |



Managementportal - Mitarbeiter

SALONWARE PROFESSIONAL - Friseurbetrieb Muster GmbH

Management-Cockpit Reporting Dienstleistungen und Produkte Mitarbeiter Kunden Salonverwaltung Management

Mitarbeiterliste Stammdaten Lohnsteuerkarte Abrechnungsgaten Mitarbeiterprofil Mitarbeiterbeid Urlaubsübersicht Umsätze Dienstpl

Mitarbeiter-Stammdaten - Regina 00001-Salon Regina/Regina

Pers.-Nr. 00001 Kurzname* Regina Eintrittsdatum* 15.01.2006
 Abteilungs-Nr. 00000 Gruppe Top Stylist/in Austrittsdatum 31.12.2010
 Kundenportal/Website Online-Terminvereinbarung Kundenbewertung

Salonzuordnung, Arbeitszeitmodell und geplante Umsatz/Stunde
 Stammsalon: Salon Regina Ausgeübte Tätigkeit: Friseurin
 Arbeitszeitmodell: Gruppe A (33.50 Std.) Geplanter Umsatz pro Stunde: 30.00 EUR
 Art der Beschäftigung: Vollzeit - Facharbeiter/in Umsatzplan aktualisieren: Aktualisieren

Name, Anschrift und Geburtsdaten
 Anrede: Frau Vorname: Regina Nachname: Fließig
 Straße Nr.: Herzogpark 5 Geburtsname: Stelzhammer
 PLZ/Ort: 85589 Burghausen Geburtsort: Braunau a Inn
 Land: Deutschland Geburtsdatum: 01.01.1999
 Staatsangehörigkeit: österreichisch

Kontaktdaten
 Telefon: 08677 100200300 Mobil: 0152 1234566
 E-Mail: info@salonware.de Messenger: 6666

Mitarbeiter deaktivieren
 Mitarbeiter deaktivieren

* Pflichtfelder
 Änderungen werden erst nach dem Klicken auf den **Speichern**-Button gespeichert.

Speichern

Zuordnung von Lieferanten für Produkte eines Herstellers/Marke

Im Managementportal im Bereich Dienstleistungen und Produkte - Lieferanten können jetzt die Lieferanten für alle Produkte/Artikel einer Marke zugewiesen werden. Bisher musste bei jedem einzelnen Artikel der entsprechende Lieferant ausgewählt bzw. geändert werden.

